

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
1/45

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL Nº: 019/2019**

Forma de Fornecimento/Regime de Execução: **indireta, por preços unitários**

Processo Administrativo nº: **010111/2019**

Tipo: **Menor Preço Global.**

**OBJETO:** Constitui objeto desta licitação a prestação de serviços de locação de veículos para suprir às demandas do Município de Mulungu do Morro/BA.

José Paulo dos Anjos Silva  
Pregoeiro

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
2/45

**ÍNDICE DE EDITAL - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 010111/2019**

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES;

- 01.0 DO OBJETO;
- 02.0 DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO;
- 03.0 DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES;
- 04.0 DO CREDENCIAMENTO;
- 05.0 DO ENVELOPE Nr. 01 DA PROPOSTA;
- 06.0 DO ENVELOPE NR. 02 “DOCUMENTAÇÃO”;
- 07.0 DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS;
- 08.0 DO PROCESSAMENTO;
- 09.0 DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS;
- 10.0 DA IMPUGNAÇÃO;
- 11.0 DOS RECURSOS;
- 12.0 DA ADJUDICAÇÃO;
- 13.0 DA HOMOLOGAÇÃO;
- 14.0 DA CONTRATAÇÃO;
- 15.0 DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO;
- 16.0 DA SUB-CONTRATAÇÃO;
- 17.0 DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO;
- 18.0 DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTE E DE REVISÃO;
- 19.0 DAS PENALIDADES;
- 20.0 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA;
- 21.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA;
- 22.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
- 23.0 DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO;
- 24.0 DO RECEBIMENTO DO OBJETO;
- 25.0 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

**ANEXOS:**

- ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA;
- ANEXO III – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO E DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA;
- ANEXO IV – DADOS PARA ELABORAÇÃO DE CONTRATO;
- ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA;
- ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO;
- ANEXO VII – MINUTA DE CONTRATO;
- ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DA EMPRESA;
- ANEXO IX – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA;
- ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÃO ATIVIDADE ECONÔMICA;
- ANEXO XI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE DE EXECUÇÃO;
- ANEXO XII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE INCOMPATIBILIDADE DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS;

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
3/45

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019****DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

O Município de Mulungu do Morro - BA, com sede na Rua Eronides Souza Santos, 47, Centro, Mulungu do Morro-BA, torna público para ciência dos interessados, de acordo com a legislação em vigor, Decreto nº. 3.555 de 08/08/2000, Lei nº. 8.666 de 21/06/1993 e as respectivas alterações posteriores, Lei nº. 10.520 de 17/07/2002, Leis Complementares nºs. 123/06 e demais alterações, que por intermédio de seu Pregoeiro, que se encontra aberta à licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, sob a **forma de execução indireta**, no **regime empreitada por preços unitários**, nos exatos termos das especificações e condições constantes deste Edital.

O edital poderá ser visto ou adquirido, a partir do dia **11/11/2019**, no Setor de Licitações, localizada na Rua Eronides Souza Santos, 47, Centro, Mulungu do Morro-Ba, durante o horário de expediente externo, ou seja, das 08:00 as 12:00 horas, ou no site [www.mulungudomorro.ba.gov.br](http://www.mulungudomorro.ba.gov.br), sendo que no caso de aquisição via setor somente mediante recolhimento via DAM fornecido pelo Setor de Tributos, em rede bancária, de uma taxa de R\$ 50,00 (cinquenta reais).

O valor acima corresponde, conforme art. 5º, III, da Lei n. 10.520/02, ao custo efetivo de reprodução, por meio gráfico e/ou eletrônico, da documentação fornecida, cujo valor não será devolvido, salvo se houver revogação ou nulidade desta licitação, desde que para este caso não tenha havido imputabilidade à empresa adquirente.

Não havendo expediente Administrativo no Paço Municipal na data marcada para recebimento dos Envelopes dos Documentos de Habilitação e Proposta Comercial, independente de notificação verbal ou escrita, estará automaticamente prorrogada para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, a data determinada para a Sessão Pública visando o recebimento dos referidos envelopes e prosseguimento dos procedimentos pertinentes ao Processo Licitatório, que será realizada no mesmo horário e local determinados no item 02.0 deste Edital.

**ADVERTÊNCIA:**

O Município de Mulungu do Morro/BA adverte a todos os licitantes, acerca da possibilidade de penalizar as empresas que descumpram o pactuado, com aplicação de multas e suspensão de empresas em participação de certames licitatórios no município.

Diante disso, sugerimos que as empresas apresentem suas propostas e lances de forma consciente, com a certeza de que poderão executar os serviços da forma como foi pedido no edital e dentro dos prazos, preços e padrões de qualidade exigidos. Ratificamos, portanto, que as propostas devem ser efetivadas de forma séria e consciente, visando evitar problemas, tanto para a administração pública como para as empresas licitantes.

**01. DO OBJETO:**

01.1 – Constitui objeto desta licitação a prestação de serviços de locação de veículos para suprir às demandas do Município de Mulungu do Morro/BA, a ser prestado pela Proponente vencedora,

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
4/45

de acordo com as Quantidades e Especificações integrantes do ANEXO II, que é parte integrante do presente Edital.

**02. DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO:****02.1 – DAS CONDIÇÕES:**

02.1.1 – Esta licitação está aberta a todas as empresas que se enquadrem no ramo de atividades pertinentes aos serviços do objeto da presente licitação e atendam as condições exigidas neste edital.

02.1.2 – Não serão aceitos envelopes enviados via postal.

02.1.3 – Em hipótese alguma serão recebidos envelopes após as **15:00h do dia 22 de NOVEMBRO de 2019.**

02.1.3.1 – A Sessão Pública realizar-se-á na data e horário conforme previsto no item 02.1.3, na Sede da Prefeitura de Mulungu do Morro/BA.

02.1.4 - A empresa que comprovar o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar 123/06, terá tratamento diferenciado das demais, consoante disposições constantes nos arts. 42 a 45 do mesmo diploma legal, devendo comprovar sua condição quando da apresentação dos documentos relativos à habilitação.

02.1.5 - Para efeito desta Licitação, considera-se como Microempresa e Empresa de Pequeno Porte aquela que apresentar na sua denominação as expressões Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou suas respectivas abreviações ME ou EPP, conforme o caso, ou ainda que caso não tenham as denominações em seu nome que apresentem declaração nos termos do Anexo IX.

**02.2 – DAS RESTRIÇÕES:**

02.2.1 – Empresa declarada inidônea de acordo com o previsto nos incisos III e IV do art. 87 da Lei Federal 8.666/93 e que não tenha restabelecida a sua idoneidade;

02.2.2 – Concordatária ou com falência decretada;

02.2.3 – Consorciada;

02.2.4 – Que detenha como proprietário ou sócio, agente político ou servidor, ambos pertencentes ao quadro do município licitante.

**03. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

03.1 – As Proponentes deverão apresentar dois envelopes, NR. 01 “PROPOSTA DE PREÇOS” e NR. 02 “DOCUMENTAÇÃO”, opacos e fechados, contendo as seguintes informações:

**ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2019

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e fax da empresa licitante]



# Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
5/45

## **ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2019

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e fax da empresa licitante]

### **04. DO CREDENCIAMENTO:**

04.1 – No dia, hora e local estipulado no preâmbulo deste edital, as Proponentes deverão estar representadas por agentes credenciados, com poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

04.2 – O DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DOS ENVELOPES NR. 01 E NR. 02.

04.2.1 – O credenciamento dar-se-á através de uma das seguintes formas:

04.2.1.1 – No caso de sócio, esse credenciamento se fará mediante a apresentação do contrato-social ou ata de eleição esta última em se tratando de sociedade anônima, (em original ou cópia autenticada) e documento de identificação.

04.2.1.2 – No caso de preposto, por carta de credenciamento ou procuração (modelo no anexo III), com poderes para a prática dos atos necessários e inerentes ao procedimento licitatório, inclusive para desistência de recursos, devidamente assinada por representante legal da licitante com firma reconhecida em Tabelionato e/ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social da empresa (em original ou cópia autenticada) e documento de identificação.

04.3 – A não apresentação do documento de credenciamento não será motivo para a desclassificação da proposta ou inabilitação da Proponente. Neste caso, o representante ficará apenas impedido de se manifestar e responder pela Proponente durante os trabalhos.

04.4 – Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.

04.5 – Os documentos de credenciamento serão retidos pela equipe deste Pregão e juntados ao respectivo processo.

04.06 - **Juntamente com o Credenciamento, os participantes deverão entregar declaração firmando que estão quites com a habilitação, modelo do ANEXO VI, para em seguida entregar os envelopes 01 e 02 de PROPOSTAS COMERCIAIS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

### **05. DO ENVELOPE Nr. 01 DA PROPOSTA:**

05.1 – Na parte externa do envelope devesse constar à palavra “PROPOSTA”. A proposta devesse ser impressa em língua portuguesa, em moeda corrente nacional, com clareza, sem alternativas, emendas, rasuras, entrelinhas no próprio formulário que integra o presente edital, devendo suas

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
6/45

folhas estar rubricadas e a ultima datada e assinada pelo seu representante legal, com as seguintes informações:

**a)** Razão social da empresa Proponente, endereço completo, número do telefone e do fax e CNPJ/MF;

**b)** Nome do banco, número da conta corrente da Proponente, agência e cidade;

**c)** Prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias da data estipulada para sua apresentação; uma única cotação de preço para cada item que compõe o objeto da licitação, expressa em moeda nacional;

**d)** Nome dos representantes legais, RG e CPF.

**e)** Preço unitário e total, demonstrado em planilha detalhada, conforme modelo constante no Anexo II deste Edital, já computados todos os custos incidentes tais como: salários, impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, transporte, garantia, e quaisquer outros que incidam ou venham, direta ou indiretamente, a incidir sobre o objeto licitado;

05.1.1. O licitante estrangeiro ou o licitante detentor de algum privilégio fiscal deverá incluir em sua proposta todos os tributos a que está sujeito o licitante nacional desprovido de privilégios, ainda que a sua condição não lhe imponha a obrigação de pagar tal tributo.

05.2 – Havendo proposta com valores considerados inexeqüíveis, o Pregoeiro poderá solicitar justificativa de tais valores para avaliação da capacidade de realização dos serviços, através de documentação que comprove que os custos são coerentes com o mercado.

05.3 – Havendo propostas com preços contendo mais de duas casas decimais, serão consideradas apenas duas, desprezando-se as demais.

05.4 – Recomenda-se que a Proponente anexe à sua proposta a “folha de dados para elaboração do contrato”, devidamente preenchida conforme o Anexo IV deste edital.

05.5 – A simples participação neste certame implica:

- a) a aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;
- b) que o preço apresentado abrange todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (a exemplo de impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transporte, como combustível), bem como os descontos porventura concedidos;
- c) que a licitante vencedora se compromete a efetuar os serviços do objeto no preço e prazo constante de sua proposta;
- d) que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para sua apresentação.

05.6 - A Licitante Vencedora deverá, no prazo máximo de 24 horas, a contar da formalização e definição da Proposta no Pregão Presencial, formular e entregar, nos mesmos moldes descritos

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
7/45

nos itens 05.1. a Proposta Definitiva, contendo expressamente os valores ofertados, sob pena de ser considerada desistente, convocando-se a segunda colocada, sem prejuízo das sanções.

05.6.1. O não atendimento da exigência retro durante o prazo estipulado implicará na distribuição do percentual de redução equitativamente entre os preços unitários inicialmente propostos, para fim de **CONTRATAÇÃO**.

05.7 - Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

05.8 - Os preços deverão ser fixos e irrevogáveis, sendo desclassificadas as propostas que contiverem condições de reajuste.

05.9 - A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização da aquisição será interpretada como não existente ou já incluída no preço, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

05.10 - As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o **MUNICÍPIO LICITANTE** não será, em nenhuma hipótese, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**06. DO ENVELOPES NR. 02 “DOCUMENTAÇÃO”:**

06.1 – No envelope Nr. 02 “DOCUMENTAÇÃO” deverão ser apresentados os documentos a seguir discriminados, em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pelo responsável pelo Departamento de Licitações da Prefeitura licitante, ou publicação em órgão da imprensa oficial (observado o disposto no item 8.3 deste edital), conforme determina o art. 32 da Lei 8.666/93, e se possível, encadernados e com suas folhas numeradas seqüencialmente, identificando-se cada item da habilitação de modo a facilitar sua análise, relativos a:

**06.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- d) Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada da prova de diretoria em exercício.

06.1.1.1. Os documentos relacionados à habilitação jurídica não necessariamente precisarão constar no “Envelope de Documentos de Habilitação” se tiverem sido apresentados durante a fase de credenciamento da referida licitação.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
8/45

**06.1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
- b) Prova de regularidade relativa à **Certidão Conjunta** Negativa ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Contribuições Previdenciárias, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014;
- c) Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, emitida pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) Prova da inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho mediante apresentação da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT**, emitida pelo Banco Nacional de Devedores Trabalhistas – BNDT, com prazo de validade em vigor;
- e) Prova de regularidade relativa à **Certidão negativa ou Positiva com efeito Negativo**, ou ainda de não contribuinte, **expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado** em quer estiver localizada a sede da licitante;
- f) Prova de regularidade relativa à **Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo**, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, **comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal**;
- g) Prova de inscrição no **cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- h) Prova de regularidade relativa ao **Alvará de Licença e Funcionamento**, relativo ao domicílio ou a sede da licitante;

06.1.2.1. Não constando nos documentos acima exigidos seu prazo de validade, será aceito documento emitido até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de sua apresentação.

06.1.2.2. **As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar, obrigatoriamente, toda a documentação enumerada no subitem 06.1.2 – Regularidade Fiscal e trabalhista, mesmo que contenha alguma restrição.**

**06.1.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo Distribuidor da sede do Proponente (válida somente se, expedida dentro de 30 dias antes da sessão inaugural, caso não tenha validade expressa).

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
9/45

b) Comprovação da licitante possuir capital social integralizado ou Patrimônio Líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado dos serviços que é de **R\$ 1.129.200,00 (um milhão, cento e vinte e nove mil e duzentos reais)**.

c) Balanço Patrimonial acompanhado das demonstrações contábeis do último exercício financeiro (inclusive o índice de solvência geral) já exigíveis, e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. São considerados aceitos na forma da lei, o Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis que sejam apresentados com assinatura do técnico responsável, devidamente inscrito no Conselho Regional de Contabilidade e pelo empresário ou na Secretaria da Receita Federal do Brasil através do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED contábil e fiscal. O Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis deverão ser apresentadas, inclusive, com os Termos de Abertura e Encerramento.

c.1) No caso de Sociedade Anônimas, cópia autenticada da publicação do Balanço em Diário Oficial.

c.2) Para as demais empresas, cópias legíveis e autenticadas das páginas do Livro Diário, onde foram transcritos o balanço patrimonial e a demonstração do último exercício social, com os respectivos termos de abertura e encerramento, devendo estar registrado na Junta Comercial competente e assinado por contador, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, cuja prova se fará pela colação no balancete ou balanço do Selo de registro profissional.

c.3) **Em se tratando de Microempresas (ME) ou de Empresas de Pequeno Porte (EPP)**, consideradas como tais aquelas que apresentarem em seu CNPJ, no campo relativo ao nome empresarial, a anotação (ME) ou (EPP), embora legalmente dispensadas de escrituração fiscal, **será exigida a apresentação de balanço patrimonial nos moldes do item “c”.**

06.1.3.1. Quando se tratar de pessoa jurídica constituída sob a forma de Sociedade Anônima, admitir-se-á a apresentação do Balanço devidamente registrado acompanhado da cópia da respectiva publicação na imprensa oficial.

06.1.3.2. As empresas com menos de 1 (um) ano de exercício social de existência, devem cumprir a exigência contida no subitem “c”, mediante a apresentação do Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado.

06.1.3.3. Poderão ser exigidas das empresas, para confrontação com as demonstrações contábeis, as informações prestadas à Receita Federal.

06.1.3.4. A análise da qualificação econômico-financeira será feita, utilizando o seguinte índice, **que deverá vir calculado em documento anexo ao Balanço Patrimonial**, aplicando-se a fórmula abaixo:

$$\text{ILC - ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE} = \frac{\text{AC}}{\text{PC}} \geq 1,0$$

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
 10/45

Sendo:

AC - ATIVO CIRCULANTE  
 PC - PASSIVO CIRCULANTE

$$IDG - \text{ÍNDICE DE ENDIVIDAMENTO GERAL} = \frac{PC + ELP}{AT} \leq 0,5$$

Sendo:

PC – PASSIVO CIRCULANTE  
 ELP – EXIGÍVEL A LONGO PRAZO  
 AT – ATIVO TOTAL

06.1.3.4.1. Estarão habilitadas neste item, somente as empresas que apresentarem resultado igual ou maior a 1,0 (um), no índice ILC, e menor igual a 0,5 no índice IDG.

**06.1.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

a) Comprovação de a empresa proponente ter prestado serviço(s) pertinente(s) e compatível(is) com o objeto desta licitação, mediante a apresentação de atestado(s) ou certidão(ões), em nome da empresa licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

b) Comprovação de Inscrição da Licitante e do Responsável Técnico no Conselho Regional de Administração – CRA.

c) Comprovação da empresa licitante possuir em seu quadro técnico, na data prevista para entrega das propostas, profissional(is) de nível superior, **administrador de empresas**, devidamente reconhecido pelo Conselho Regional de Administração - CRA.

c.1) A Comprovação de que a licitante possui no seu quadro, profissional referenciado no item anterior, será feita através de:

c.1.1) Contrato de Trabalho em vigor, ou;

c.1.2) CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social), ou;

c.1.3) Em se tratando de Sócio ou Diretor, esta comprovação deverá ser feita pelo contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente.

**06.1.5 – ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO INC. XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

a) Declaração da Proponente, assinada por seus representantes legais, de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, menores de 16 anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos e que não é conhecedora de nenhum fato impeditivo para sua contratação. Segue como modelo para preenchimento desta declaração o Anexo V deste edital.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
11/45

**07. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

07.1. No julgamento da licitação, atendidas as exigências deste Pregão Presencial, considerar-se-á vencedora a licitante que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL**.

**07.2. A licitante vencedora do certame, para fins de contratação, deverá apresentar obrigatoriamente, num prazo de 72 (setenta e duas) horas, a documentação descrita no item 14.8. deste edital, sob pena de desclassificação.**

07.2.1. O prazo descrito no item acima, poderá a critério da Administração Pública Municipal, ser prorrogado por igual período.

**08. DO PROCESSAMENTO:**

08.1. A reunião para recebimento e para abertura dos invólucros contendo a Proposta de Preços de interesse da proponente e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida por um Pregoeiro e realizada de acordo com Lei nº 10.520, de 2002, Leis Complementares nºs. 123/06 e demais alterações, com os Decretos nos 3.555, de 2000; 3.693, de 2000; e 3.784, de 2001, e em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário já determinado.

08.2. No local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos do inciso IV, artigo 11, do Decreto nº 3.555, de 2000, para a prática dos demais atos do certame.

08.3. Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos invólucros.

08.4. Antes da entrega dos envelopes, as participantes deverão entregar declaração firmando que estão quites com a habilitação, modelo do ANEXO VI, para em seguida entregar os envelopes e Serem abertos os invólucros contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS, sendo feita a conferência, análise e classificação das mesmas em confronto com o objeto e exigências deste Edital e posterior rubrica.

08.5. O Pregoeiro, no julgamento das propostas e habilitação, poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância e a validade jurídica das propostas e/ou dos documentos, mediante registro em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

08.6. Classificação das propostas escritas de menor preço e daquelas apresentadas com valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), em relação ao menor preço.

08.7. Serão selecionadas as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados, quando não verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior.

08.8. Colocação das propostas em ordem crescente de preço cotado para que os representantes legais das licitantes participem da etapa competitiva, por meio de lances verbais.



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
12/45

- 08.8.1. Caso não realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a licitação;
- 08.9 Início da etapa de apresentação de lances verbais, que deverão ser formulados de modo sucessivo, em valores distintos e decrescentes.
- 08.10. Classificadas as propostas, e uma vez iniciada a etapa competitiva, o Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir da licitante detentora da proposta de maior preço e as demais, em ordem decrescente de preços ofertados.
- 08.11. A desclassificação da proposta da licitante importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.
- 08.12. Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 08.13. A licitante que se abster de apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, ficará excluída dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.
- 08.14. Se não houver tempo suficiente para a abertura dos invólucros "Proposta" e "Documentação" em um único momento, em face do exame da proposta/documentação com os requisitos do Edital, ou ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em Ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.
- 08.15. Os invólucros não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo Pregoeiro e pelos representantes legais das licitantes presentes, ficarão em poder do Pregoeiro e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.
- 08.16. Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e facultativamente pelos representantes legais das licitantes presentes à sessão deste Pregão Presencial.
- 08.17. Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os invólucros "Documentação" não caberá desclassificar as licitantes por motivo relacionado com a Proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.
- 08.18. Serão consideradas as ofertas até a segunda casa decimal após a vírgula, desconsideradas as que não se enquadrarem nesta limitação.
- 08.19. O Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante para ser obtido melhor preço nas situações previstas nos incisos XI e XVI, do art. 4º da Lei nº 10.520, de 2002.
- 08.20. No julgamento da licitação, atendidas as exigências deste Pregão Presencial, considerar-se-á vencedora a licitante que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL**.

## Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
13/45

08.21 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada.

08.22. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço o Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

08.23. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes neste Edital.

08.24. Após a etapa de lances, sendo verificada a ocorrência de empate, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e as empresas de pequeno porte, nos termos art. 44 da Lei Complementar nº. 123, de 2006.

08.24.1. Entende-se por empate aquela situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e pelas empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta melhor classificada.

08.25. Para efeito do disposto no subitem 8.24, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

08.25.1. A microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, situação em que será o objeto adjudicado em seu favor.

08.25.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e pelas empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 8.24.1 deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

08.25.3. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

08.26. Na hipótese de não contratação nos termos previstos no subitem 8.25 deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

08.27. A condição prevista no subitem 8.25 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou por empresa de pequeno porte.

08.28. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias da licitante que a tiver formulado, com base nos dados cadastrais, assegurado o direito de atualizar seus dados no ato, mediante documentação apresentada na própria sessão.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
14/45

08.28.1 – Caso a vencedora seja uma Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, em havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de participante, a mesma não será inabilitada de imediato, nos termos do que preconiza a Lei Complementar nº. 147/14, a esta será concedida o prazo de 05 (cinco) dias úteis para regularização das pendências verificadas, sendo que, a ausência da regularização no prazo ora assinalado implicará na decadência do seu direito de ser contratada, devendo ser analisada à habilitação da segunda colocada.

08.29. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a Licitante Vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pelo Pregoeiro.

08.29.1. Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta e da sua respectiva habilitação, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto licitado, para o qual apresentou proposta, após o transcurso da competente fase recursal.

08.30. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, e voluntariamente pelos Licitantes presentes.

**09. DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

09.1. Serão desclassificadas as propostas:

09.1.1. que não atenderem a todas as exigências contidas neste ato convocatório, sejam omissas, vagas ou que apresentem irregularidades capazes de dificultar o julgamento;

09.1.2. que apresentarem vantagens baseadas nas ofertas de outras licitantes, de valor zero ou manifestamente inexequíveis, nos termos do art. 48, inciso II e seus parágrafos, da Lei nº 8.666, de 1993;

09.1.3. que não estiverem assinadas pelos titulares das Licitantes, ou pelos seus representantes;

09.1.4. que forem apresentadas por grupos de firmas, de consórcios ou cooperativas, estas últimas lançando mão do privilégio fiscal a que tem direito;

09.1.5. forem apresentados por licitante suspensa pelo Município licitante ou declarada inidônea para licitar com quaisquer órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, bem como de quaisquer dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal ou dos Municípios;

09.1.6. que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis:

a) serão considerados excessivos, os preços que estiverem acima do valor de mercado e de 10% do valor constante da cotação do órgão licitante;

# Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
15/45

b) o Pregoeiro poderá a qualquer momento solicitar às Licitantes a demonstração da exequibilidade dos preços propostos e respectivas justificativas que comprovem que os preços dos insumos são compatíveis com o objeto licitado, sendo que a Licitante deverá atender a esta solicitação no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

**09.1.7. que exceder o valor final de R\$ 1.129.200,00 (um milhão, cento e vinte e nove mil e duzentos reais), ou seja, valor máximo exigido para fins de contratação.**

9.2. No caso de desclassificação de todas as propostas, o Pregoeiro convocará as Licitantes para, no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas, escoimadas das causas de sua desclassificação.

## **010. DA IMPUGNAÇÃO:**

10.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas e documentação, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial (Art. 12 do Decreto nº 3.555, de 2000).

10.2. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

10.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

10.4. A solicitação de esclarecimentos, de providências ou de impugnação deverá ser comunicada ao Pregoeiro, logo após ter sido protocolizada na Área de Protocolo, situada na Sede da Prefeitura, no endereço do preâmbulo.

## **11. DOS RECURSOS:**

11.1. Declarada a Vencedora, qualquer Licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando as demais Licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. A falta de manifestação imediata e motivada das Licitantes importará a decadência do direito de recurso, e será adjudicado pelo Pregoeiro o objeto à Licitante Vencedora.

11.3. Os recursos e impugnações interpostos contra a decisão do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. Quaisquer argumentos ou subsídios concernentes à defesa da Licitante que pretender reconsideração total ou parcial das decisões do Pregoeiro deverão ser apresentados por escrito, exclusivamente, e anexados ao recurso próprio.

# Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
16/45

11.6. Será franqueada às Licitantes, sempre que esta for solicitada, vistas dos autos do processo no Setor de Licitação, situado no endereço do preâmbulo, nos dias úteis no horário de expediente oficial.

## 12. DA ADJUDICAÇÃO:

12.1. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao PREGOEIRO adjudicar o objeto do certame à proponente vencedora.

12.1.1. Existindo recurso(s) e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão do(s) mesmo(s), a autoridade competente deve praticar o ato de adjudicação do objeto do certame à proponente vencedora.

## 13. DA HOMOLOGAÇÃO:

13.1. Compete à autoridade competente homologar o PREGÃO.

13.1.1. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da proponente adjudicatária para assinar o contrato, respeitada a validade de sua proposta.

## 14. DA CONTRATAÇÃO:

14.1. O objeto deste PREGÃO será contratado com a proponente adjudicatária e formalizado por meio de contrato (ANEXO VII). Não sendo celebrado com esta, poderá o órgão licitante convocar a(s) outra(s) proponente(s) classificada(s).

14.1.1. A proponente adjudicatária deverá comparecer para assinatura do contrato no prazo de 10 (dez) dias, contados a partir da data da convocação expedida pelo Setor de Licitações.

14.1.2. A convocação referida pode ser formalizada por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento, nos termos do subitem 14.1.1.

14.1.3. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela CONTRATANTE.

14.2. Para a formalização contratual, além de consulta, para efeito de verificação de eventuais sanções aplicadas à proponente adjudicatária, examinar-se-á, por meio da Internet, a regularidade com a Seguridade Social, emitido pela Receita Federal, Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS), Secretaria da Receita Federal, Procuradoria da Fazenda Nacional, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – (CNDT), Fazendas, Federal, Estadual e Municipal, bem como:

14.2.1. – Não sendo possível a consulta via Internet, e as certidões apresentadas para habilitação ou aquelas integrantes do cadastro estiverem vencidas, a proponente

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
17/45

adjudicatária será devidamente notificada para, até a data da celebração do contrato, comprovar a(s) exigência(s) referida(s).

14.3. A recusa injustificada de assinar o contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da proponente adjudicatária, sujeitando-a às sanções previstas neste Edital.

**14.4 O prazo de execução do objeto deste certame será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado na forma da lei.**

14.5. - O Município, aqui licitante, poderá optar pela não contratação ou contratação parcial do objeto deste PREGÃO, no interesse da Administração Municipal, não cabendo a Licitante vencedora qualquer tipo de indenização.

14.6. A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado na forma dos artigos 54 e 55 da Lei 8.666/93.

14.7. O licitante que vier a ser contratado, ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressão que, a critério do MUNICÍPIO, aqui licitante, se façam necessários aos serviços desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.7.1 – Caso a empresa contratada não satisfaça a condição acima epigrafada, o contrato será automaticamente rescindindo.

**14.8. Para a contratação da empresa vencedora do certame será necessário a apresentação da documentação abaixo descrita:**

- a) Cópia de Documento dos veículos - CRLV, devidamente licenciado, com seguro obrigatório recolhido, compatíveis com as exigências para o trajeto.
- b) Carteira Nacional de Habilitação – CNH, do(s) condutor(es) do(s) veículo(s) em dia junto ao DETRAN, na sua respectiva categoria, se for o caso.

**15. DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO:**

15.1. Ocorrendo interesse por parte da Administração Municipal, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) revogada por razões de interesse público ou anulada por ilegalidade esta licitação, ou
- b) adiada a abertura desta licitação, ou
- c) alterado este instrumento convocatório, com fixação de novo prazo.

15.2. No caso de revogação ou anulação após a celebração do contrato e a expedição da ordem de serviço, o município se compromete a indenizar a Contratada pelos serviços executados até a data em que for declarada a decisão de nulidade ou revogação.

# Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
18/45

15.3. Em qualquer dos casos que implique em desfazimento do processo licitatório será assegurado o contraditório e ampla defesa.

## 16. DA SUB-CONTRATAÇÃO:

16.1. Havendo interesse poderá a Contratada, mediante expressa anuência da Contratante:

16.1.1. Sub-Contratar em parte o objeto da presente licitação, sem prejuízo da responsabilidade da CONTRATADA;

16.1.2. Havendo Sub-Contratação o pagamento das faturas emitidas pelo Sub-Contratado será realizada diretamente pela Contratada.

16.2. No caso da ocorrência de fusão, cisão ou incorporação, a contratada deverá comprovar a não diminuição de sua capacidade técnica, administrativa, financeira e operacional.

16.3. Para se proceder as alterações contratuais citadas, a Contratada deverá:

16.3.1. Comunicar a pretensão à Contratante por escrito;

## 17. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

17.1. O pagamento será efetuado em até trinta dias após a prestação dos serviços, de acordo com as ordens de serviços expedidas no período, a partir da apresentação da documentação necessária a sua liquidação, qual seja:

- Carta de encaminhamento dos documentos;
- Respectivas ordens de serviço e notas fiscais;
- Comprovante de inexistência de débito de contribuição do FGTS;
- Comprovante do recolhimento da contribuição do CNDT;
- Comprovante de inexistência de débito com as Fazendas, Federal, Estadual e Municipal.

17.1.1. O pagamento será efetuado em até trinta dias após a prestação dos serviços, a partir da data de apresentação da Nota Fiscal e DANFE, devidamente atestada pela unidade solicitante.

17.1.2. O Município observará para que o Cronograma máximo por período, esteja e conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros da LOA e PPA 2017/2020.

17.1.3. Os valores a serem pagos, no caso de ocorrer atraso na data prevista no subitem 17.1.1, deverão ser atualizados financeiramente, pelos índices de variação do IPCA / IBGE em vigor, adotados pela legislação federal regedora da ordem econômica, após decorridos 30 dias da data de apresentação ao Município da Nota Fiscal, até a data do efetivo pagamento.



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
19/45

**18. DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTE E DE REVISÃO:**

18.1. De acordo com o Art. 3º da Lei Federal Nº. 10.192, de 14 de março de 2001, os contratos em que seja parte órgão ou entidade Administrativa Pública direta ou indireta da União, Estados, Distrito Federal e dos Municípios, serão reajustado ou corrigidos monetariamente de acordo com as disposições desta Lei, e, no que com ela não conflitarem, da Lei Federal Nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

18.1.1. - Os preços contratuais serão reajustados com base nos índices setoriais da Fundação Getúlio Vargas – FGV de acordo com a seguinte fórmula:

$$R = P0 \times \{ (L1 - L0) / L0 \}$$

$$P1 = P0 + R$$

Onde:

R = Valor do reajustamento;

P0 = Valor do preço básico a ser reajustado;

L1 = Índice setorial da Fundação Getúlio Vargas referente ao mês de reajuste;

L0 = Índice setorial da Fundação Getúlio Vargas referente a data base da proposta e na eventualidade do índice deixar de existir, será adotado automaticamente o índice que venha a substituí-lo.

P1 = Valor do preço reajustado

18.2. O objeto do presente Edital será executado pelo preço ofertado na proposta da licitante vencedora, que será fixo e irajustável, podendo, contudo, ser revisto, desde que reste comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea “d”, do inciso II, do art. 65, da Lei nº. 8.666/93.

**19. DAS PENALIDADES:**

19.1. Durante a realização de todo o processo de licitação, até o momento imediatamente anterior ao recebimento da Nota de Empenho, a Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não retirar o instrumento equivalente, deixar de entregar a documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ou descumprir a qualquer outra disposição editalícia, sujeitar-se-á, a critério do Município Licitante, às seguintes sanções:

19.1.1. advertência por escrito;

19.1.2. multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor proposto;

19.1.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.

19.2. Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, e neste Edital, a CONTRATADA ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

I – advertência;

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
20/45

II – multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da comunicação oficial;

III – suspensão temporária do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com órgãos da Administração Pública pelo prazo de até 2 (dois) anos consecutivos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que seja concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração do Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;

19.3. - As sanções de multa podem ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a advertência, suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração do Contratante e impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, descontando-a do pagamento a ser efetuado.

19.4. - No caso de fraude na execução do contrato, cabe a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

19.5. – Nos casos de inadimplemento ou de inexecução total do contrato, por culpa exclusiva da CONTRATADA, cabe a aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de contratar com a Administração, além de multa de 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, independente de rescisão unilateral e demais sanções previstas na Lei.

19.6. – Nos casos de inexecução parcial dos serviços, será cobrada multa de 2% (dois por cento) do valor da parte não executada do contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e perdas das garantias contratuais.

19.7. – Nos casos de mora ou atraso na execução, será cobrada multa de 2% (dois por cento) incidentes sobre o valor da etapa ou fase em atraso.

## **20. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

20.1 - As despesas decorrentes da Contratação do objeto deste pregão correrão por conta da Dotação Orçamentária constantes no Orçamento anual.

<b>Nomenclatura</b>	<b>Unidade</b>	<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Elemento de Despesa</b>	<b>Fonte de Recursos</b>
ADM	02.05.01	2009	3390.39.00	00
Educação	02.10.01	2062	3390.39.00	01
Saúde	02.11.01	2032	3390.39.00	02
Social	02.12.01	2087	3390.39.00	00

## **21. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

21.1 A licitante vencedor deverá obedecer às disposições estabelecidas no Código de Trânsito Brasileiro.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
21/45

21.2 Serão de responsabilidade da licitante vencedora todos os encargos com a manutenção do veículo, combustíveis, lubrificantes, motoristas, todas as despesas com a adequação do veículo com as disposições legais, todos os encargos trabalhistas, todos os encargos sociais e todos os encargos previdenciários, isentando integralmente o Município de Mulungu do Morro.

21.3 A licitante vencedor deverá prestar serviço adequado ao pleno atendimento, conforme estabelecido pela minuta do contrato em anexo a este edital, respeitando rigidamente os trechos dos itinerários e de modo a satisfazer as condições de regularidade, continuidade, eficiência, segurança, atualidade, generalidade, cortesia, devendo para tanto, procurar modernizar seus veículos, e mantê-los em bom estado de conservação, bem como realizar as obrigações que lhe competem.

21.4 - A Contratada fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões, até 25% do valor inicial atualizado do contrato.

21.5 - A Contratada ficará obrigada a trocar ou substituir, imediatamente, o veículo que vier a quebrar, sem nenhum ônus para a Contratante.

21.6 – Somente será permitida a sub-contratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato com autorização prévia da CONTRATANTE.

**22. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

22.1 – Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor, forma e prazos ajustados.

**23. DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

23.1. O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas e observados os termos deste edital e a legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial, na forma contida neste edital.

23.2. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por representantes do Município aqui licitante, especialmente designados pela autoridade competente.

23.3. Os responsáveis pela fiscalização verificarão se os serviços pela contratada conferem com a descrição e especificação constantes dos anexos do edital, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicarão o fato ao Prefeito Municipal, no prazo máximo de cinco dias, para adoção das medidas cabíveis.

23.4. A contratada é responsável por danos causados ao Município ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão do Município.

**24. DO RECEBIMENTO DO OBJETO:**

24.1. Executado o contrato, seu objeto será recebido de acordo com o inciso II, alíneas a e b, do artigo 73 da Lei nº 8.666/93.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
22/45

24.2. O recebimento provisório ou definitivo do objeto do contrato não exclui a responsabilidade civil a ele relativa, nem a ético-profissional, pela sua perfeita execução do Contrato.

24.3. Salvo se houver exigência a ser cumprida pelo adjudicatário, o processamento da aceitação provisória ou definitiva deverá ficar concluído no prazo de 30 (trinta) dias úteis, contados da entrada do respectivo requerimento no protocolo da repartição interessada.

### **25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

25.1 – Fica ressalvado à autoridade competente para a aprovação do Pregão o direito de revogá-la por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade;

25.2 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital de Pregão, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á a data do vencimento. Se este recair em dias sem expediente na Prefeitura Municipal aqui licitante, o término ocorrerá no primeiro dia útil subsequente;

25.3 – Participar deste Pregão implica na aceitação integral e irrevogável dos termos deste Edital e seus anexos, bem como a observância dos regulamentos administrativos;

25.4 – O Pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e propostas, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a Complementar a instrução do Processo.

25.5 – A documentação apresentada para fins de habilitação e credenciamento, fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

25.6 – Quaisquer esclarecimentos sobre dúvidas, eventualmente suscitadas, relativas as orientações contidas no presente pregão, poderão ser solicitados por escrito ao Pregoeiro, de segunda a sexta feira, no horário de expediente oficial.

25.7 - As normas disciplinadoras deste **PREGÃO** serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança dos futuros contratos dele decorrentes.

25.8 - Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro com assessoramento da Equipe de Apoio com base na legislação vigente.

Mulungu do Morro/BA, 11 de Novembro de 2019.

Fredson Cosme Andrade de Souza  
Prefeito

José Paulo dos Anjos Silva  
Pregoeiro

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
23/45

**ANEXO – I****TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO Nº 019/2019**

**PREGÃO Nº 019/2019**

**DO OBJETO:**

1.1. O Presente Pregão tem por objeto a prestação de serviços de locação de veículos para suprir às demandas do Município de Mulungu do Morro/BA, a ser prestado pela Proponente vencedora, de acordo com as Quantidades e Especificações do ANEXO II, que é parte integrante deste Termo.

**DA JUSTIFICATIVA:**

2.1. Os veículos a serem locados, visam atender a demanda das Secretarias do Município de Mulungu do Morro/BA.

**DA ESPECIFICAÇÃO:**

3.1. As especificações estão contidas, conforme abaixo:

TRANSPORTES DIVERSOS - EDUCAÇÃO						
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	TIPO DE VEÍCULO	QTDE MESES	VALOR MÊS	VALOR TOTAL
1	Veículo do tipo (Carro Pipa) para abastecimentos de água em prédios escolares.	1	CARRO PIPA OU TRATOR	12	3.800,00	45.600,00
2	Veículo para transporte de professores do Distrito de Várzea do Cerco, para as escolas dos povoados vizinhos (Sapecado, Lagoa Nova II, Boca da Mata).	3	CARRO POPULAR	12	2.000,00	72.000,00
3	Veículo para transporte de professores do Distrito de Várzea do Cerco, em curso de formação continuada na sede do município.	2	CARRO POPULAR	12	2.300,00	55.200,00
4	Veículo para transporte de coordenadores escolares em viagens de treinamento para Irecê e outras cidades da região assim que necessário.	2	VAN	12	3.800,00	91.200,00
5	Veículo de reserva para suprir a falta de outros por motivo de defeito e/ou imprevistos no transporte escolar.	2	ÔNIBUS GRANDE	12	4.000,00	96.000,00
6	Veículo para distribuição regular de merenda escolar na sede do município e escolas da zona rural.	1	CAMINHÃO F4000	12	2.800,00	33.600,00

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
24/45

7	Veículo para distribuição regular de merenda escolar no Distrito de Várzea do Cerco e zona rural.	1	PICK-UP	12	2.300,00	27.600,00
8	Veículo para transportar cadeiras, carteiras e outros materiais de grande porte para as escolas da sede e escolas da zona rural.	1	CAMINHÃO F4000	12	3.200,00	38.400,00
9	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor pedagógico e do gabinete da Secretaria Municipal de Educação.	1	POPULAR	12	1.900,00	22.800,00
10	Veículo do tipo popular para prestar serviços em transporte de coordenadores e diretor (a) para as escolas vinculadas ao DINU II no Distrito de Várzea do Cerco.	2	POPULAR	12	1.900,00	45.600,00
11	Veículo para transporte de professores do Povoado de Lagoa Damasceno, em curso de formação continuada na sede do município.	1	POPULAR	12	2.000,00	24.000,00
12	Veículo do tipo popular para prestar serviços em transporte de coordenadores e diretor (a) para a diretoria do núcleo de algumas escolas, DINU I.	2	POPULAR	12	2.000,00	48.000,00
13	Veículo para transporte de professores da sede do município para as escolas dos povoados do núcleo escolar DINU I.	1	POPULAR	12	2.000,00	24.000,00
14	Veículo do tipo popular para prestar serviços em transporte de equipe mecânica e de apoio na prestação de socorro a alguma eventual quebra em carro do transporte escolar.	1	POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
15	Veículo para transporte de equipe técnica do programa Buscativa Escolar e Sistema presença em visitas a domicílios das zonas rurais do município.	1	POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
					<b>Total</b>	<b>667.200,00</b>

**TRANSPORTES DIVERSOS - SAÚDE**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	TIPO DE VEÍCULO	QTDE MESES	VALOR MÊS	VALOR TOTAL
1	Veículo para o transporte de médicos e enfermeiros da sede ao Distrito de Várzea do Cerco (PSF)	1	CARRO POPULAR	12	2.000,00	24.000,00
2	Veículo para o transporte de pacientes do Alojamento aos Hospitais na Capital do Estado (TFD)	1	CARRO POPULAR	12	2.300,00	27.600,00
3	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do gabinete da Secretaria Municipal de Saúde	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
4	Veículo para o transporte de médicos e enfermeiros da sede ao Distrito de	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
25/45

	Canudos (PSF)					
5	Veículo para o transporte de pacientes encaminhados pelo PSF do Distrito de Várzea do Cerco ao Hospital Municipal	1	CARRO POPULAR	12	2.200,00	26.400,00
6	Veículo para o transporte de profissionais do NASF da Sede aos Distritos de Várzea do Cerco e Canudos.	1	CARRO POPULAR	12	2.000,00	24.000,00
7	Moto para o transporte de Agentes de Combates às Endemias e dos Fiscais da Vigilância Sanitária da Sede aos Povoados do município.	1	MOTO	12	500,00	6.000,00
					<b>Total</b>	<b>151.200,00</b>

**TRANSPORTES DIVERSOS - ADMINISTRAÇÃO GERAL**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	TIPO DE VEÍCULO	QTDE MESES	VALOR MÊS	VALOR TOTAL
1	Veículo para prestar serviços correlatos ao setor da Secretaria Municipal de Infra-Estrutura (transporte de materiais).	1	Caminhão F400	12	2.500,00	30.000,00
2	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do gabinete da Secretaria Municipal de Infra-Estrutura.	1	CARRO POPULAR	12	2.000,00	24.000,00
3	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do gabinete da Secretaria Municipal de Administração Geral e Finanças.	1	CARRO POPULAR	12	2.000,00	24.000,00
4	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor de Comunicação, deste município.	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
5	Veículo do tipo popular para atender as demandas da Guarda Municipal, deste município.	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
6	Veículo do tipo (Carro Pipa) para prestar serviços correlatos ao setor de Jardinagem da Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Serviços Públicos (molhar plantas e gramas).	1	CARRO PIPA OU TRATOR	12	3.800,00	45.600,00
7	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do gabinete da Secretaria Municipal de Agricultura e Reforma Agrária	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
					<b>Total</b>	<b>188.400,00</b>

**TRANSPORTES DIVERSOS - AÇÃO SOCIAL**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	TIPO DE VEÍCULO	QTDE MESES	VALOR MÊS	VALOR TOTAL
1	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do gabinete	1	CARRO POPULAR	12	2.000,00	24.000,00



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
 End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
 CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
 26/45

	da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Ação Social					
2	Veículo do tipo funerário para atender as demandas de traslado de auxílio funeral às famílias carentes, deste município.	1	FUNERAL	12	2.000,00	24.000,00
3	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do CRAS e dos Serviços de Convivência da sede e zona rural, deste município.	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
					<b>Total</b>	<b>69.600,00</b>
<b>TRANSPORTES DIVERSOS - GOVERNO</b>						
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	TIPO DE VEÍCULO	QTDE MESES	VALOR MÊS	VALOR TOTAL
1	Veículo do tipo CARRO PROPAGO para prestar serviços de divulgação de interesse do município.	1	Veraneio	12	2.600,00	31.200,00
2	Veículo do tipo popular para prestar serviços correlatos ao setor do gabinete da Secretaria Municipal de Governo	1	CARRO POPULAR	12	1.800,00	21.600,00
					<b>Total</b>	<b>52.800,00</b>
<b>Valor Total Estimado:</b>					<b>1.129.200,00</b>	
<b>Valor Mensal Estimado:</b>					<b>94.100,00</b>	

**PAGAMENTO:**

4.1. O pagamento será efetuado em até trinta dias após a prestação dos serviços, de acordo com as ordens de serviços expedidas no período, a partir da apresentação da documentação necessária a sua liquidação, qual seja:

- Carta de encaminhamento dos documentos;
- Respectivas ordens de serviço e notas fiscais;
- Comprovante de inexistência de débito de contribuição do FGTS;
- Comprovante do recolhimento da contribuição do CNDT;
- Comprovante de inexistência de débito com as Fazendas, Federal, Estadual e Municipal.

17.1.1. O pagamento será efetuado em até trinta dias após a prestação dos serviços a partir da data de apresentação da Nota Fiscal e DANFE, devidamente atestada pela unidade solicitante.

**DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

5.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com os serviços.

# Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
27/45

5.3 - Todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e de frete, resultantes da execução do objeto deste termo serão de exclusiva responsabilidade da Contratada.

5.4 - A Contratada fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões, até 25% do valor inicial atualizado do contrato.

5.5. – Não será permitida a sub-contratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.6. – Prestar os serviços indicados na ordem de serviços até o máximo cinco dias úteis, após o recebimento desta.

### **PRAZO DE EXECUÇÃO:**

6.1. O prazo de execução do objeto deste certame será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado na forma da lei.

Mulungu do Morro/BA, 11 de Novembro de 2019.

\_\_\_\_\_  
Elselei Alves Sales  
Secretário de Administração Geral e Finanças

\_\_\_\_\_  
Acácio Teles de Souza  
Secretário de Educação

\_\_\_\_\_  
Givanildo Gomes de Souza  
Secretário de Saúde

\_\_\_\_\_  
Oldak Souza Silva  
Secretário de Desenv. Igualdade e Assistência Social

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
28/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO II**  
**PROPOSTA DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019**  
(Envelope de Proposta Financeira)

**(Inserir planilha de detalhamento de quantitativos e valores constantes no Termo de Referência)**

**Valor mensal estimado:** R\$ xxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

**Valor total estimado:** R\$ xxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
29/45

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO – III**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO E DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA**

(Envelope de Credenciamento)

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx nº \_xxx\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, Sr(a). \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_, através do presente, credenciamos o Sr. \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx... portador da cédula de identidade nº. ...xxxxxxxxxxxxxxxxx... e do CPF nº ...xxxxxxxxxxxxxxxxx..., a participar da licitação instaurada pelo Município de ...xxxxxx., na modalidade de Pregão, sob o nº. 019/2019, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, bem como formular e assinar propostas, lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame. Ademais, damos ciência que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, sob as penas da Lei, especialmente aquelas previstas pelo art. 7º da Lei nº 10.520/02 bem como do respectivo Edital.

Sendo só o que apresentamos para o momento, subscrevemo-nos,

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
30/45

À  
PREFEITURA  
MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO IV**

**DADOS PARA ELABORAÇÃO DE CONTRATO**  
(Envelope de Proposta Financeira)

Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Fax: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Nome da pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome completo da pessoa que assinará o contrato:  
\_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Obs: Em caso de representação por procurador, juntar o instrumento de mandado específico para assinatura do contrato.

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
31/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**A N E X O V**

**DECLARAÇÃO CONJUNTA**  
(Envelope de habilitação)

Em cumprimento às determinações das Leis Federais nº. 8.666/93 e alterações posteriores, declaram, para fins de participação na licitação retro mencionada que:

- a.) nossa empresa não está impedida de contratar com a Administração Pública, direta ou indireta;
- b.) não foi declarada inidônea pelo Poder Público de nenhuma esfera;
- c.) não existe fato impeditivo à nossa habilitação;
- d.) não possuímos entre nossos proprietários, nenhum titular de mandato eletivo ou em comissão ou efetivo;
- e.) que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Por ser a expressão da verdade, eu \_\_\_\_\_ representante legal desta empresa, firmo a presente.

Local/UF, \_\_\_\_de \_\_\_\_de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
32/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO – VI**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

(Envelope de Credenciamento)

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx nº \_xxx\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, Sr(a). \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que atendemos as exigências do Edital no que se refere à habilitação e que não existem fatos impeditivos para a sua habilitação.

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
33/45

**ANEXO VII**  
**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO, QUE ENTRE SI  
CELEBRAM DE UM LADO O MUNICÍPIO DE  
xxx, E DE OUTRO LADO A EMPRESA ..xxxxxxxxx..**

O **MUNICÍPIO DE xxx**, inscrita no CNPJ Nº xx.xxx.xxx/xxxx-xx, com sede na xxxxxxxx, nº xxx, a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. xxx, e a **Empresa ..xxxxxxxxxxxxxxxxx...**, CNPJ nº..xxxxxxxxxxxxx.., Inscrição Estadual nº ..xxxxxxxxxxxxxxxxx.., Inscrição Municipal nº ..xxxxxxxxxxxxxxxxx.., estabelecida à Rua ..xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.., doravante simplesmente denominada **CONTRATADA**, aqui representada pelo Sr. ..xxxxxxxxxxxxx.., CPF nº ..xxxxxxxxxxxxx.., considerando as expressas disposições da Lei Federal nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, atos consequentes, considerando as expressas disposições da Lei Federal nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, atos consequentes, considerando o **Pregão Presencial nº XXX/xxxx**, a que se procedeu, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, sob a forma de **execução indireta, no regime empreitada por preços unitários**, considerando, por fim, o teor do processo administrativo de nº \_xxxxx\_/20xx, com todas as suas peças, despachos, pronunciamentos e pareceres, todos integrantes deste instrumento, como se transcritos estivesse, resolvem celebrar, como efetivamente o fazem, o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO**, que se regerá pelas cláusulas e condições adiante estipuladas e que reciprocamente outorgam e aceitam.

**DA FINALIDADE** - O presente Contrato tem por finalidade formalizar e disciplinar o relacionamento contratual com vistas à execução dos trabalhos definidos e especificados na Proposta de Preços da CONTRATADA.

**DO FUNDAMENTO LEGAL** - Esta adjudicação decorre de licitação sob a modalidade de Pregão Presencial nº xxx/xxx, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, nos termos e condições do EDITAL, constante no Processo Administrativo acima mencionado, submetendo-se as partes às disposições constantes da Lei nº 8.666/93, de 21.06.93 e às cláusulas e condições aqui estabelecidas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Constitui objeto do presente CONTRATO a ..xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx..., tudo em conformidade com o que estabelece o Edital do Pregão Presencial nº xxx/xxx e a Proposta Orçamentária da vencedora, todos componentes do presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DE EXECUÇÃO**

Os serviços contratados serão executados de modo parcelado, sob a forma de execução indireta, **no regime empreitada por preços unitários**, atendidas as especificações fornecidas pelo Município, devendo a Contratada tomar todas as medidas para assegurar um controle de qualidade adequado.



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
35/45

L1 = Índice setorial da Fundação Getúlio Vargas referente ao mês de reajuste;  
L0 = Índice setorial da Fundação Getúlio Vargas referente a data base da proposta e na eventualidade do índice deixar de existir, será adotado automaticamente o índice que venha a substituí-lo.

P1 = Valor do preço reajustado

II - O preço ofertado na proposta da licitante vencedora será fixo e irrevogável, podendo, contudo, ser revisto, desde que reste comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea “d”, do inciso II, do art. 65, da Lei nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO**

O prazo para execução do objeto deste CONTRATO será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do presente contrato, podendo ser prorrogado na forma da lei.

§1º – Os prazos de início de etapas de execução do objeto contratual, de sua conclusão e de execução, admitem prorrogação a critério da CONTRATANTE, mantidos todos os direitos, obrigações e responsabilidades, na conformidade do disposto Lei 8.666/93, e serão instrumentalizados por termo aditivo.

§2º – O prazo de execução do objeto licitado será de imediato, contados a partir da contratação.

**CLÁUSULA QUINTA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO**

Os termos desse contrato estão vinculados ao Edital do Processo Licitatório, na modalidade Pregão Presencial nº xxxx/xxxx, oriundo do processo administrativo nº xxxxx/xxxx.

O extrato do presente contrato será publicado na Imprensa Oficial, no prazo definido na Lei n. 8.666/93.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESPONSABILIDADE POR PREJUÍZOS DECORRENTES DA PARALIZAÇÃO:**

Ocorrendo imotivada paralisação dos serviços, ora contratados, sem que a CONTRATANTE, para tal tenha contribuído, e sem que tenham ocorrido Fatos Imprevistos ou Imprevisíveis, que amparem a situação da CONTRATADA, disso resultando prejuízo para a CONTRATANTE, responderá a CONTRATADA, integralmente, pelos citados prejuízos obrigando-se como se obriga, expressamente, a ressarcir-los.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES e RESPONSABILIDADES DAS PARTES:**

Obriga-se a CONTRATADA a executar rigorosamente e cumprir tempestivamente os serviços e as disposições do presente CONTRATO, além dos anexos do Edital da correspondente Licitação, obrigando-se especificamente a:

- a) Obedecer às disposições estabelecidas no Código de Trânsito Brasileiro.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
36/45

- b) Trocar ou substituir, imediatamente, o veículo que vier a quebrar, sem nenhum ônus para a Contratante;
- c) Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pela contratada;
- d) Se responsabilizar por toda despesa com desgaste de veículo, motorista, bem como outras possíveis despesas para a fiel execução deste contrato;
- e) Manter o preço apresentado até o final da execução do presente instrumento.
- f) Responder financeiramente, inclusive na via judicial, sem prejuízo de medidas outras que possam ser adotadas, por quaisquer danos que possam causar à CONTRATANTE ou a terceiros, em função da execução do objeto deste Contrato.
- g) Executar os serviços de acordo com as Especificações técnicas e Proposta apresentada e demais elementos técnicos, obedecendo rigorosamente as Normas Técnicas, assim como as determinações da CONTRATANTE e a legislação pertinente;
- h) Aceitar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, obedecidos os limites legais.
- i) Responder por todos os ônus e obrigações concernentes às legislações cíveis, previdenciária, tributária e trabalhista.
- j) Manter permanentemente preposto indicado em sua proposta, ou outra equivalente, que, assumida perante a fiscalização da CONTRATANTE a responsabilidade legal dos serviços, inclusive com poderes para deliberar sobre qualquer determinação de emergência que se torne necessária.
- k) Substituir, sem ônus adicionais para a CONTRATANTE, os veículos que comprovadamente sejam julgados inadequados pela fiscalização, dentro do prazo máximo de 72 horas.
- l) Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Obriga-se a CONTRATANTE:

- a) Efetuar os pagamentos nos prazos e condições aqui previstos;
- b) Comunicar com antecedência quaisquer alterações na data ou quantidade por ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução do contrato.
- c) Constituem direitos e prerrogativas do Município, além dos previstos em outras leis, os constantes dos artigos 58, 59 e 77 a 80 da Lei nº 8.666 de 21.06.93, que a CONTRATADA aceita e a eles se submete.

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
37/45

d) Efetuar o abastecimento do(s) veículo(s) contratado(s) de acordo com os serviços a serem executados, se necessário.

e) Se responsabilizar pelo controle e acompanhamento da quilometragem rodada do(s) veículo(s) contratado visando controlar os abastecimentos.

§1º - À CONTRATADA poderão ser aplicadas as sanções e penalidades expressamente previstas na Lei nº 8.666 de 21.06.93, e as especificadas no Edital da Licitação que originou o presente Contrato.

§2º - O Município poderá aplicar multa à CONTRATADA em caso de atraso injustificado na execução total ou parcial, nos termos dos artigos 86 e 87, inciso II da Lei nº 8.666/93, na seguinte gradação:

I - Em caso de inadimplemento ou inexecução total: 5% (cinco por cento) do valor do contrato, independente de rescisão unilateral e demais sanções previstas em lei.

II - Em caso de inexecução parcial da entrega: 2% (dois por cento) do valor da parte não executada do Contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e perdas das garantias contratuais.

III - Em caso de mora ou atraso na execução: 2% (dois por cento) incidente sobre o valor da etapa ou fase em atraso.

IV - Demais sanções administrativas estabelecidas nos arts. 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93.

§3º - Em caso de atraso, na execução do objeto deste CONTRATO, as multas a serem cobradas serão, de logo, deduzidas das Faturas correspondentes à época e às etapas, em atraso.

§4º - Reserva-se à CONTRATANTE o direito de cobrar, através de processo de execução, as importâncias devidas pela CONTRATADA, ressalvada a cobrança direta, através da garantia prestada.

§5º - Esgotados todos os prazos, que lhe tiverem sido concedidos, para complementação do objeto contratual e sua entrega (se for o caso) a CONTRATADA ficará, automaticamente, impedida de participar de novas licitações, enquanto não cumprir, integralmente as obrigações aqui assumidas.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO**

A CONTRATANTE exercerá a Fiscalização da execução do objeto do CONTRATO, mediante pessoal especializado, designado para tal fim pelo MUNICÍPIO, sem que reduza, nem exclua, a responsabilidade da CONTRATADA. Esta Fiscalização será exercida, no exclusivo interesse da Administração, representada, na oportunidade, pela CONTRATANTE, sendo que na ocorrência de qualquer irregularidade, não deverá o fato importar co-responsabilidade do Poder Público Municipal, ou de seus Agentes de Prepostos, salvo a hipótese de ser caracterizada a omissão destes.

§1º - Reserva-se à Fiscalização o direito e a autoridade, para resolver qualquer caso duvidoso ou omissão, não previsto, no Edital de Licitação, neste CONTRATO, nas Leis, Regulamentos, Especificações ou tudo quanto, direta ou indiretamente, se relacione com o objeto deste

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
38/45

CONTRATO; bem assim o direito de intervir na execução, quando se constatar incapacidade técnica da CONTRATADA e seus prepostos e empregados, sem que a CONTRATADA faça jus a qualquer indenização.

§2º – As atribuições da Fiscalização, ressalvadas as disposições constantes no caput desta Cláusula e seu Parágrafo Primeiro, são:

- a) Relatar em tempo hábil, ocorrências ou circunstâncias que possam acarretar dificuldade no desenvolvimento da aquisição.
- b) Esclarecer prontamente, as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela CONTRATADA, através de correspondência protocolada.
- c) Expedir por escrito, as determinações e comunicações dirigidas à CONTRATADA, determinando as providências necessárias à correção das falhas observadas.
- d) Rejeitar todo e qualquer serviço inadequado ou não especificado e estipular prazo para sua retificação.
- e) Exigir da CONTRATADA o cumprimento integral deste Contrato.
- f) Emitir parecer para liberação das faturas, e receber os objetos contratados.

**CLÁUSULA NONA – DAS TRANSFERÊNCIAS E SUB-CONTRATAÇÕES**

É admitido, sem prejuízo da responsabilidade da CONTRATADA a sub-contratação de parte da aquisição, desde que previamente autorizado pela Administração.

**Parágrafo Único** - Havendo sub-contratação, o pagamento das faturas emitidas pelo sub-contratado ficará a cargo da CONTRATADA, que deve apresentar sua fatura perante o Município a fim de receber o Crédito.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL**

O Recebimento Definitivo do objeto contratual dar-se-ão de acordo com as disposições constantes dos Art. 73 e 74, da Lei Federal nº 8.666/93, e observados os seguintes prazos e critérios:

O recebimento definitivo do objeto será promovido pelo Município, através da Secretaria responsável pela ordem de serviço, que verificará e atestará o cumprimento de todas as exigências contratuais, emitindo termo circunstanciado, após o decurso do prazo de observação ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais;

O município rejeitará, no todo ou em parte, qualquer proposição em desacordo as especificações do objeto da licitação e as disposições do respectivo Edital; O termo de recebimento será registrado em Livro próprio do Município;



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**

ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
39/45

**Parágrafo Único** – O recebimento Definitivo não isentará a CONTRATADA das responsabilidades previstas, nos Artigos 441 e 618 do Código Civil Brasileiro.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES CONTRATUAIS**

Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, e neste Edital, a CONTRATADA ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

I – advertência;

II – multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da comunicação oficial;

III – suspensão temporária do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com órgãos da Administração Pública pelo prazo de até 2 (dois) anos consecutivos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que seja concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração do Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;

§1º - As sanções de multa podem ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a advertência, suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração do Contratante e impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, descontando-a do pagamento a ser efetuado.

§2º - No caso de fraude na execução do contrato, cabe a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

§3º – Nos casos de inadimplemento ou de inexecução total do contrato, por culpa exclusiva da CONTRATADA, cabe a aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de contratar com a Administração, além de multa de 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, independente de rescisão unilateral e demais sanções previstas na Lei.

§4º – Nos casos de inexecução parcial dos serviços, será cobrada multa de 2% (dois por cento) do valor da parte não executada do contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e perdas das garantias contratuais, quando existentes.

§5º – Nos casos de mora ou atraso na execução, será cobrada multa de 2% (dois por cento) incidentes sobre o valor da etapa ou fase em atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO**

A inexecução total ou parcial, ou imperfeita execução do objeto contratual proporcionam a RESCISÃO do pactuado, garantido o contraditório e obedecendo-se ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, com as conseqüências nela previstas, independentemente de interpelação judicial.



**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
40/45

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

As partes elegem o FORO da Comarca de xxxxxxx, Estado da Bahia, renunciando-se, como se renuncia, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por terem acordado, justo e contratado, assinam o presente CONTRATO em 2 (duas) vias, todas iguais e para um só fim, na presença de duas testemunhas, infra-firmadas.

XXX, de de 20xxx.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
41/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO VIII**

***DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DA EMPRESA***

(Envelope de credenciamento)

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, DECLARA expressamente, sob as penalidades cabíveis, que:

- 1. ( ) Encontra-se enquadrada como MICROEMPRESA, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006;
- 2. ( ) Encontra-se enquadrada como EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- 3. ( ) NÃO SE ENQUADRADA em nenhuma das hipóteses anteriores;

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
42/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO IX**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**  
(Envelope de Proposta Financeira)

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx nº  
\_xxx\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, Sr(a).  
\_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_, doravante denominada licitante, declara, sob as penas da  
lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) a proposta apresentada para participar do Pregão nº. 019/2019, foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão nº. 019/2019, quanto a participar ou não da referida licitação;
- c) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
43/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO X**  
**DECLARAÇÃO ATIVIDADE ECONÔMICA**  
(Envelope de habilitação)

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx nº  
\_xxx\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, Sr(a).  
\_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_, declara que a sua principal atividade econômica é a  
\_\_\_\_\_ e que representa a atividade de maior Receita da Empresa.

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
44/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019

**ANEXO XI**

**DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE DE EXECUÇÃO**  
(Envelope de habilitação)

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx nº  
\_xxx\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, Sr(a).  
\_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_, DECLARA para todos os fins legais e necessários, que  
está plenamente capacitada a executar os serviços licitados, nas quantidades e prazos propostos.

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)

**Prefeitura Municipal de Mulungu do Morro-BA**



ESTADO DA BAHIA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO**  
End.: Rua Eronides Souza Santos, 47 – Tel.: 74 3643 1076  
CNPJ nº 16.445.876/0001-81 – CEP nº 44.885-000



P.M.M.M.  
45/45

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MULUNGU DO MORRO/BA  
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2019.

**ANEXO XII**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE INCOMPATIBILIDADE DE EXECUÇÃO  
DOS SERVIÇOS**

(Envelope de habilitação)

Prezados Senhores:

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua xxxxxxxxxxxxxxxx nº \_xxx\_, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, Sr(a). \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_, **DECLARA** sob as penas da Lei, que os sócios da empresa supra-citada, não são servidores públicos municipais que ocupam cargo de provimento em comissão ou efetivo; não são membros da comissão permanente de Licitação e/ou da Equipe de Pregão; e não possuem parentesco por consangüinidade ou afim até 3º grau com qualquer servidor público ou membro da administração do Poder Executivo e Legislativo do Município de xxx, Estado da xxxx, que ocupem tais funções.

Local/UF, \_xxxx\_ de \_xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
(Razão social, nome e assinatura do Responsável Legal da Licitante)